

Принято
на заседании педагогического совета.
Протокол № 1 от 29.08.2019г.



**Положение
о методическом объединении МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ОУ.
- 1.2. Методическое объединение учителей является основным структурным элементом методической службы МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, научно-методической и внеклассной работы по одному или нескольким учебным предметам.
- 1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области. В образовательном учреждении организованы методическое объединение классных руководителей и методическое объединение учителей-предметников.
- 1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач и утверждается приказом директора.
- 1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), курирующего методическую работу.
- 1.6. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.7. В своей деятельности методическое объединение соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями его директора.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

- 2.1. Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе — на улучшение образовательного процесса.
- 2.2. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:
 - обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
 - освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
 - организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
 - создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
 - изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
 - обобщение педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы;

- повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
- организация программно-методического сопровождения организации воспитательной работы в классе, школе, способствующей совершенствованию и повышению эффективности воспитательной работы в школе;
- обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию учащихся;
- вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
- координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах;

3. Содержание и основные формы работы методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей;
- разработка и утверждение планов воспитательной работы, циклограмм деятельности педагогов, программ индивидуального развития;
- разработка методического сопровождения воспитательного процесса;
- координация воспитательной деятельности классных руководителей и организация их взаимодействия.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков;

- организационно-деятельностные игры;
- конкурсы;
- методические выставки;
- творческие мастерские.

4. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается методическим объединением.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по УВР.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.
- 4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).
- 4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями по УВР в соответствии с планами методической работы школы и планом внутреннего мониторинга качества образования.

5. Права и обязанности методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения уровня квалификации (аттестации на категории);
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах «Учитель года», «Лучший классный руководитель»

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, методики организации воспитательной работы;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области, а также ведения воспитательной работы;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.)

6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ директора образовательного учреждения о создании методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:
 - степени выполнения плана работы методического объединения;
 - самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных учителей;
 - оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету;
 - оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
 - анализа проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий;
 - итогов взаимопосещения уроков;
 - состояния материально-технической базы предметных кабинетов и описания работы по ее поддержанию;
 - причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
 - план работы методического объединения в новом учебном году;
 - банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;
 - план работы с молодыми учителями;
 - план проведения предметной недели или декады;
 - сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение;
 - график проведения открытых уроков; внеклассных мероприятий (для МО классных руководителей);
 - график проведения административных контрольных работ;
 - график повышения квалификации учителей;
 - протоколы заседаний методического объединения.

6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.