

Принято
на заседании общего
собрания работников
МКОУ СОШ с.п.Нижний
Черек
Протокол № 1 от
27.08.2019г.

Согласовано
Председатель Совета
родителей М.Зед З.М.Шугушхова
«29» 08 2019г.

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ с.п. Нижний
Черек Л.Т.Темрокова
«02» 09 2019г.
Приказ № 116/8 от 02.09.2019г.



Согласовано
Председатель Совета
обучающихся Н.А.Губжоков
«29» 08 2019г.

Положение об организации горячего питания обучающихся МКОУ СОШ с.п. Нижний Черек

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации питания учащихся в МКОУ СОШ с. п.Нижний Черек

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 34, п.2.2; статья 37, п.1, 2, 4.
- с Уставом МКОУ СОШ с.п. Нижний Черек

1.3. Организация питания учащихся общеобразовательных учебных заведений (далее – учащиеся) организуется администрацией школы совместно с родительским комитетом в школьной столовой.

Столовые общеобразовательного учебного заведения осуществляют свою деятельность в соответствии с актами законодательства РФ и КБР, Уставом школы, настоящим Положением регламентирующими порядок организации общественного питания.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

2.1. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей или законных представителей и за счет средств региональных и местных бюджетов, а также других источников, не запрещенных законодательством РФ

2.2. Финансирование бюджетное.

2.3. Питание учащихся осуществляется согласно примерного циклического меню рассчитанного на две недели в соответствии с санитарными нормами.

2.4. Еженедельное меню составляется поваром и утверждается директором школы из фактически имеющихся продуктов и средств. Контроль за поведением, организация учащихся, учет питающихся организуется классными руководителями с участием органов классного самоуправления и родителей.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются горячим питанием бесплатно.

- 2.6. Льготные категории обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание, определяются приказом директора школы ежегодно.
- 2.7. Основанием для издания приказа о предоставлении льготного питания обучающемуся является заявление родителей (законных представителей).
- 2.8. Ответственность за предоставление питания в полном объеме обучающимся возлагается на классных руководителей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

- 3.1. Организация питания осуществляется специально назначенными работниками согласно штатному расписанию. Их обязанности определяются должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. При организации питания столовая общеобразовательного учреждения функционирует за счет средств субвенций районного бюджета.
- 3.3. Для отдельных учащихся на основании заключения местных органов здравоохранения может быть организовано щадящее питание при наличии условий.
- 3.4. В зимне-весенний период проводится С-витаминизация готовой пищи в соответствии с порядком, определяемым Министерством здравоохранения за счет средств родителей и лиц их заменяющих.
- 3.5. При неблагоприятной эпидемической ситуации в школе по письменному решению Роспотребнадзора проводится отбор суточных проб.
- 3.6. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня и расписанием учебных занятий. В режиме учебного дня на завтрак и отдых предусматривается одна перемена продолжительностью 20 минут или три перемены по 10 минут.
- 3.7. Отпуск учащимся питания в столовой осуществляется по классам в соответствии с графиком приема пищи, утверждаемым руководителем общеобразовательного учреждения по согласованию с заместителем директора по ВР.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСТАВОК ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ В СТОЛОВУЮ ШКОЛЫ

- 4.1. Поставки пищевых продуктов и продовольственного сырья (далее – продукты питания) в столовую осуществляются поставщиками, определяемыми местными исполнительными и распорядительными органами в устанавливаемом ими порядке на конкурсной основе.
- 4.2. Субъекты предпринимательской деятельности заключают договоры на поставку продуктов питания.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1. Контроль за организацией питания учащихся, работой столовой

ОУ и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями Роспотребнадзора, органами управления образованием в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством.

5.2. Качество готовой пищи ежедневно проверяет заместитель директора по ВР с отметкой в журнале для снятия проб.

5.3. Постоянный контроль за работой столовой осуществляется общественной комиссией, создаваемой в школе. Результаты проверок оформляются справками с последующим их рассмотрением на Управляющем совете школы и на заседании родительского комитета.

5.4. Ответственность за организацию питания учащихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на директора школы, повара и заместителя директора по ВР