

**План
мероприятий МКОУ СОШ с.Нижний Черек
по повышению эффективности подготовки выпускников 9, 11 классов к
государственной (итоговой) аттестации
в 2014-2015 уч. г.**

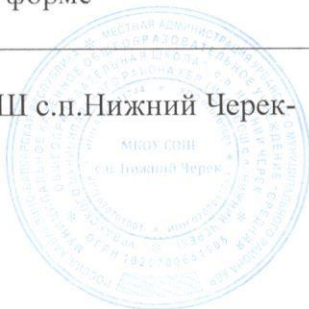
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответствен- ный
1	Организационно – управленческие мероприятия ЕГЭ, ГИА в новой форме.		
2	Утверждение плана мероприятий по повышению эффективности подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации.	сентябрь	Директор, зам. дир. по УВР
3	Формирование банка нормативно – правовых и инструктивных документов по проведению государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах.	январь - май	Зам. дир. по УВР
4	Рассмотрение вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов на педагогических советах, совещаниях при директоре, на классных родительских собраниях, классных ученических собраниях.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
5	Организация подготовки учащихся школы к участию в ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса в новой форме. Проведение диагностических работ по предметам ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме.	весь период согласно графика	Зам. дир. по УР руководители ШМО
6	Тестирование учащихся и проверка работ (входящий контроль, текущий, итоговый) по предметам в рамках подготовки к государственной (итоговой) аттестации в 2014-2015 уч. году.	сентябрь-октябрь 2014 г. - апрель 2015г.	зам. дир. по УР руководители ШМО
7	Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников 9, 11 классов.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР
8	Уточнение базы данных на выпускников 9,11 классов и внесение изменений в базу данных.	Январь, Март	Зам. директора по УВР
9	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к ГИА, ЕГЭ	До 30. 09. 2014г.	Зам. директора по УВР
10	Оформление заявлений учащихся 9, 11 классов по выбору предметов на государственную (итоговую) аттестацию в новой форме.	Декабрь	Классные руководители 9, 11 классов
11	Разработка документации по государственной (итоговой) аттестации выпускников школы.	Апрель-май	Администрация
12	Подготовка приказа о допуске обучающихся 11 класса к сдаче ЕГЭ, обучающихся 9 класса к ГИА в новой форме.	Май	Зам. директора по УВР
13	Проверка готовности аудиторий к экзаменам для выпускников 9 класса.	Май	Классные руководители
14	Оформление стенда «Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов».	Март - апрель	Зам. директора по УВР

15	Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» в предметных кабинетах.		
17	Выдача пропусков выпускникам на ЕГЭ в новой форме. Инструктаж выпускников перед проведением ЕГЭ и ГИА в новой форме.	Октябрь-ноябрь	Зав. кабинетами
18	Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации в сроки, утверждённые Минобрнауки России: экзаменов в мае-июне 2014 года.	Май, июнь	Зам. директора по УВР
19	Организация выдачи и учета свидетельств о результатах ЕГЭ в соответствии с инструкцией.	Апрель-июнь	Администрация
20	Организационно-технологическое обеспечение формирования базы данных участников государственной (итоговой) аттестации:	Июнь	Администрация школы
	Создание баз данных выпускников 9,11 классов в соответствии с требованием и форматом Россобрнадзора.	Октябрь	Классные руководители
	Организация передачи баз данных выпускников по установленным каналам связи.	В теч.года	Зам. директора по УВР
	Передача базы данных по установленным каналам связи.	В теч.года	Зам. директора по УВР
	Формирование информационной базы участников государственной (итоговой) аттестации, уточнение списков участников.	Октябрь-февраль	Зам. директора по УВР
21	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА.	Июнь	Зам. директора по УВР
22	Психолого-педагогическое сопровождение процесса подготовки и проведения ЕГЭ.	в течение года	Учителя, классные руковод.
Мероприятия по организации и проведению ЕГЭ, ГИА в новой форме			
	Работа с педагогическим коллективом.		
23	Ведение раздела «Государственная (итоговая) аттестация» на сайте	в течение года	Зам. директора по информатизации
24	Изучение нормативных и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней (приказы, Положения, схема проведения ЕГЭ, ГИА в новой форме в 2015 году). Изучение инструктивных и иных документов по технологическому сопровождению ЕГЭ и ГИА 9 класса по новой форме.	Весь период	Зам. директора по УВР
25	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам организации и подготовки ЕГЭ, ГИА в новой форме в 2015 году).	В течение года	Зам. директора по УВР
26	Заседания педагогического совета		
	О допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов;	Май	Зам. директора по УВР классные руководители
	О выдаче выпускникам документа государственного образца об уровне образования — аттестатов о среднем (полном) общем образовании по результатам государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике.	Июнь	Зам. директора по УВР
	О выдаче выпускникам 9-х классов документов государственного образца об уровне образова-	Июнь	Администрация

	ния - аттестатов об основном (общем) образовании. О допуске к повторной аттестации в традиционной форме обучающихся 9-х классов, получивших не более двух неудовлетворительных отметок.		
	Об итогах повторной сдачи единого государственного экзамена.	Июнь	Зам. директора по УВР
	- Об итогах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в традиционной форме. - О выдаче выпускникам 9-х классов документов государственного образца об уровне образования - аттестатов об основном (общем) образовании.	Июнь	Администрация
	Работа с обучающимися		
27	Собрание учащихся 9, 11-х классов и их родителей: О порядке подготовки и проведения ЕГЭ и ГИА в новой форме. Оформление протокола собрания и листа ознакомления.	сентябрь	Директор, классный руководитель
28	Групповые и индивидуальные консультативно-тренинговые занятия с участниками ЕГЭ, ГИА в новой форме по процедуре проведения.	в течение года	Кл. руков., учителя, зам. директора по УВР
29	Тестирование учащихся 9,11 кл. (входящий контроль, текущий, итоговый) по предметам в рамках подготовки к государственной (итоговой) аттестации в 2015 году.	Сентябрь, декабрь, апрель	Руководители ШМО
30	Прогнозирование неудовлетворительных результатов ЕГЭ по русскому языку, математике; в 9 классе по русскому яз., математике в новой форме.	Сентябрь	Учителя-предметники
31	Организация индивидуальной работы с учащимися по русскому языку и математике по итогам прогнозирования.	Весь период, по планам учителей	Учителя-предметники
32	Проведение диагностических, тренировочных работ для выпускников 11 кл. при подготовке к ЕГЭ, к ГИА в 9 кл. в новой форме.	по графику учреждения.	Руководители ШМО учителя-предметники
33	Работа учителей русского языка и математики по индивидуальным планам с учащимися, имеющими пониженный уровень знаний.	Весь период	Учителя-предметники
34	Проведение психологических мониторингов: - психологические особенности основных трудностей педагогов в период подготовки к ЕГЭ; - психологические особенности основных трудностей родителей в период подготовки к ЕГЭ; - выявление личностной сферы учащихся в рамках готовности к ЕГЭ; - мониторинг общей мотивации учебной деятельности учащихся 9-х и 11-х классов	Ноябрь-февраль	Зам. директора по УВР
35	Мониторинг предварительного выбора предметов обучающимися на государственную (итоговую) аттестацию.	октябрь 2014- февраль 2015 г.	Классные руководители
36	Подача заявлений на выбор предметов.	До 1 февраля	Кл. руков.
37	Изучение нормативно- правовых документов по ЕГЭ,	По мере по-	Кл. руков.

	ГВЭ, ГИА в новой и в традиционной форме.	ступления	
38	Проведение итоговых контрольных срезов в выпускных классах.	По плану ОУ	Зам. директора по УВР
39	Проведение индивидуальных и групповых консультативно-тренинговых занятий с участниками ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса.	В течение года	Учителя-предметники
40	Организация учащихся на сдачу ЕГЭ, ГИА	Апрель-июнь	Зам. директора по УВР Кл. руков.
Работа с родителями			
41	Индивидуальное консультирование родителей учащихся 9, 11 кл. по вопросам ГИА.	Один раз в месяц	Классные руководители
42	Родительские собрания:		
	• Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по ГИА.	Весь период	Классные руководители
	Классные родительские собрания в 9, 11 классе «О подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах в 2014 – 2015 учебном году».	ноябрь	Классные руководители
	• О проведении экзамена по русскому языку и математике в форме ЕГЭ в 11 классе. • О проведении экзаменов в 9 классе по русскому языку и математике и предметам по выбору в новой форме.	Ноябрь, апрель	Классные руководители
	• О выборе учащимися предметов на государственную (итоговую) аттестацию	Ноябрь - апрель	Классные руководители
	• Знакомство родителей с расписанием экзаменов и графиком консультаций	Май	Классные руководители
	• Итоги ГИА в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе.	Июнь	Классные руководители
Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ЕГЭ, ГИА в новой форме			
43	Подготовка справки динамики результативности диагностических работ	Апрель	Зам. директора по УВР
44	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ, ГИА в новой форме	Июнь 2015	Зам. директора по УВР
45	Подготовка аналитического отчета по проведению ЕГЭ, ГИА в новой форме	Июнь 2015	Зам. директора по УВР

Директор МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек-



Темрокова Л.Т.

Темрокова Л.Т.