



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Аруан районым щтэныгъэ 1уэхумк1э и Управленэ
Къабэрт-Малъкъэр Республиканы Аруан районуну халкъгъа билим бериу Управлениясы
Управление образования Урванского района Кабардино-Балкарской Республики
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с.п.НИЖНИЙ ЧЕРЕК

361307, КБР, с.Нижний Черек, ул.Ленина, 69
Телефон: 78-4-37
Nchereksh@yandex.ru
WWW.ncherek.kbrschool.ru

Р/сч 40204810100000000238 в ГРКЦ НБ Кабард.-Балкарск.
Банка России г.Нальчик БИК- 048327001; КПП-070701001

П Р И К А З

№ 170 - ОД

« 30 » ноября 2016г.

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) для учащихся 11 классов в МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.12.2013 г. № 1400, с письмом Росособнадзора от 17.10.2016 г. № 10-764 о направлении документов по организации и проведению итогового сочинения (изложения), приказом Минобрнауки КБР от 11.11.2016г. № 1232 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Кабардино-Балкарской Республике в 2016-2017 учебном году», с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА и приказа МКУ Урванское РУО №227-ОД от 28.11.2016 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 07.12.2016г. в МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек
Проведение итогового сочинения (изложения) начинается в 10.00. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 235 минут.
2. Зам.директора по УВР Тхазепловой А.Ю.
 - 3.1. Своевременно довести до сведения учащихся, их родителей и работников учреждения Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и др. нормативные документы по вопросу государственной итоговой аттестации, данный приказ.
 - 3.2. Для проведения итогового сочинения (изложения):
 - 3.2.1. Обеспечить:
 - подготовку аудиторий в формате рассадки «один учащийся за партой», наличие в ней классной доски для записи тем, оформления титульных частей бланка регистрации и бланка записи и др., часов;

- максимальную изоляцию аудиторий от учебно-воспитательного процесса в ОУ и их соответствие требованиям СанПиН;
- информационную безопасность, объективность проведения итогового сочинения (изложения), независимую проверку и объективную оценку работ обучающихся.

3.2.3. Утвердить состав комиссии:

Тхазеплова А.Ю., зам.директора по УВР- ответственный специалист за получение в МКУ УО комплектов бланков итогового сочинения (изложения) и их передачу по завершению процедуры проверки, а также сопроводительных документов ОУ ответственным специалистам МКУ УО.

Шогенова И.Н., учитель информатики- технический специалист, оказывающий информационно - технологическую помощь руководителю ОУ и осуществляющего копирование бланков итогового сочинения (изложения) (далее - технический специалист);

Темрокова М.А.- ответственный специалист, осуществляющий перенос результатов оценивания работ учащихся из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации и формирование итогового протокола результатов;

-Гоплачева З.Б., учитель биологии- организатор в аудитории;

-Тхазеплова Ф.М., соцпедагог- организатор в аудитории;

- Темрокова Н.М.- дежурная на 1 этаже;

- Шогенова Д.М.- дежурная на 1 этаже;

- Клишева Д.А.- дежурная на 2 этаже;

- Кажокова С.К.- дежурная на 2 этаже;

-Хакунова Ж.М.- учитель русского языка и литературы на проверку работ учащихся;

-Клишева С.Б.- учитель русского языка и литературы на проверку работ учащихся.

3.2.4. Тхазепловой А.Ю., зам.директора по УВР обеспечить своевременное получение тем итогового сочинения (текст изложения) за 15 минут до начала проведения, которые публикуются на открытых официальных ресурсах <http://www.ege.edu.ru>, <http://fipi.ru>, а также на сайте <http://www.egekbr.ru>.

3.3. Предоставить в МКУ УО:

3.3.1. Копию приказа о проведении итогового сочинения (изложения) в учреждении и акт готовности – 01.12.2016г.

3.3.2. Комплекты бланков итогового сочинения (изложения) по результатам проверки, не использованные комплекты и сопроводительные документы не позднее 12.12. 2016 г. до 10.00.

3.4. Установить 07.12.2016 года не учебным днем для учащихся 5-10 классов.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек



Темрокова Л.Т.