



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Аруан районым щIэныгъэ IуэхумкIэ и Управленэ  
Къабэрты-Малькъар Республиканы Аруан районуну халкъгъа билим берну Управленийы  
Управление образования Урванского района Кабардино-Балкарской Республики  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с.п.НИЖНИЙ ЧЕРЕК  
Урванского муниципального района КБР

361307, КБР, с.Нижний Черек, ул.Ленина, 69  
Телефон: 78-4-37  
[nchereksh@yandex.ru](mailto:nchereksh@yandex.ru)  
[WWW.ncherek.kbrschool.ru](http://WWW.ncherek.kbrschool.ru)

Р/с : 03231643836400000400 к/с : 40102810145370000070  
Лс : 030432К3061 ГРКЦ НБ Кабард.-Балкарск  
Банка России г.Нальчик БИК- 018327106;  
ИНН 0707011744,КПП070701001  
ОГРН 1020700651905,ОКПО41310824,ОКТМО83640435

## ПРИКАЗ

от 26 августа 2022

№ 55/1-ОД

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек в 2022 – 2023 учебном году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 N 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 N 1400, в целях качественной подготовки участников государственной итоговой аттестации к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек в 2023 году (далее – Дорожная карта) согласно приложению.
2. Заместителю директора по УВР Хакуновой Р.Х.:
  - 2.1. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ с.п.Нижний Черек на 2022-2023 учебный год (далее – «дорожная карта»), отнесенных к полномочиям и ответственности ОУ.
  - 2.2. Довести «дорожную карту» (план-график мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОУ на 2022-2023 учебный год до сведения педагогического коллектива, в срок до 24 сентября текущего года.
  - 2.2. Обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий «дорожной карты» в соответствии с полномочиями и ответственностью ОУ по подготовке

к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.4. Обеспечить контроль по своевременному и качественному исполнению мероприятий, отнесённых к полномочиям и ответственности педагогов ОУ.

2.5. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях «дорожной карты», результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах и на родительских собраниях.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор:

Тхазеплова А.Ю.

С приказом ознакомлены:

Хакунова Р.Х.

Дорожная карта

Подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования

в МКОУ СОШ с.п. Нижний Черек в 2022-2023 учебном году

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.1	Проведение анализа итогов государственной итоговой аттестации (аналитическая справка)	Август 2022	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х.
<b>2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация курсов повышения квалификации педагогов по предметам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Хакунова Р.Х.
2.2	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей –предметников по вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2023года	Август-апрель 20222023года	Руководители ШМО
2.3	Организация и проведение тренировочных мероприятий с обучающимися по образовательным программам основного общего образования	Ноябрь 2022- март 2023 года	Зам. директора по УВР Хакунова Р.Х.

2.4	Организация и проведение пробных экзаменов для обучающихся по образовательным программам основного общего образования.	Февраль 2023- май 2023 года	Зам. директора по УВР Хакунова Р.Х.
2.5	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций для обучающихся с низкой мотивацией, неуспевающими и одаренными детьми по подготовке к ГИА	Август-апрель 20222023года	Зам. директора по УВР Хакунова Р.Х.
2.6	Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2022 – март 2023	Зам. директора по УВР Хакунова Р.Х.
<b>3. Нормативно- правовое обеспечение ГИА</b>			
3..1.	Формирование плана-графика подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в МКОУ СОШ с.п. Нижний Черек.	Август 2022г	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х.
3.2	Проведение информационно - разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году	Ноябрь 2022- июнь 2023	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х.
3.3.	Прием заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году	До 1 февраля 2023 года	Зам.директора по УВР Радкова О.Н., классный руководитель

3.4	Прием заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2023 году	До 1 марта 2023 года	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., классный руководитель
3.5	Организация и подготовка к итоговому сочинению (изложению) в 2022-2023 учебном году	Ноябрь 2022 года	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., учитель русского языка и литературы
3.6	Проведение итогового сочинения (изложения) как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Согласно графику Минобразования	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., учитель русского языка и литературы
3.7	Соблюдение требований к работе с персональными данными в рамках осуществления обеспечения сбора сведений о вариантах прохождения ГИА выпускниками 9, 11 классов	Ноябрь 2022 года	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х.
3.8	Организация и подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку для обучающихся 9 класса	Декабрь 2022г. - январь 2023г	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., учитель русского языка и литературы
3.9.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Согласно графику Минобразования	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., учитель русского языка и литературы
<b>4. Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации</b>			

4.1.	Сбор предварительной информации о планируемых участниках ОГЭ, ЕГЭ -выпускников текущего года	До 5 ноября 2021г	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., классный руководитель
4.2.	Сбор и внесение в РИС сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	По графику	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х.
4.3	Организация подвоза выпускников 9, 11 классов к пунктам проведения экзаменов в 2023 году	Май – июнь 2023	
<b>5. Мероприятия по информированию и сопровождению ГИА</b>			
5.1	Оформление информационных стендов, размещение информации о ГИА на сайте	Сентябрь 2022-май 2023г	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., классный руководитель
5.2	Организация и проведение родительских собраний по подготовке выпускников 9, 11 классов	Согласно графику в течение года	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х., классный руководитель
5.3	Совещания заместителей директоров по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА - 2023	Согласно плану работы Отдела образования	Зам.директора по УВР Хакунова Р.Х.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575913

Владелец Тхазеплова Асият Юрьевна

Действителен с 25.02.2022 по 25.02.2023