**Циклограмма**

**деятельности заместителя директора по ВР и**

**руководителей кружков и спортивных секций**

Руководители кружков и спортивных секций должны:

* Иметь программу и план работыкружка или спортивной секции.
* Каждый новый учебный год, во вторую неделю сентября предоставлять расписание занятий, списки детей зам.дир.по ВР.
* Вести учет посещаемости кружка или спортивной секции
* По итогам каждой четверти предоставлять отчет о прохождении программы зам.дир. по ВР; проводить по необходимости корректировку тематических планов.
* В конце учебного года руководители кружков предоставляют результаты своих выпускников в виде концерта, выставки, смотра, конкурса, открытого или внеклассного мероприятия.
* По итогам года делать анализ работы кружка или спортивной секции и сдавать зам.дир.по ВР.

 **Зам. директора по ВР должен:**

* Посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;
* Вести контроль за организацией допобразования и со справкой выходить на совещания при директоре и на педсовет.
* Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
* Привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка.